

職長・安全衛生責任者教育 受講申込書

(表面)

受講する講習に○をつけて下さい。

1. 職長・安全衛生責任者教育
 2. 職長・安全衛生責任者能力向上教育
- (2.の場合「職長・安全衛生責任者教育」修了証のコピーを貼付けること)

写真(カラー)

3.0×2.4 cm

のりづけ

※修了証用の写真として使用します。

※申請前6ヵ月以内に撮影した上三分身正面脱帽のもの。

太枠内、及び本人自署欄を全てご記入の上、下記必要書類の□に✓をして郵送下さい。

	予約番号 (8ケタを記入)	受講年月日 (講習開始日)	令和 年 月 日～
フリガナ		修了証に旧姓又は通称の併記をご希望される場合にお書きください。公的証明の添付が必要です。	
氏名		旧姓・通称 []	生年月日 昭和・平成 年 月 日(歳)
現住所	〒 _____	本人連絡用電話番号	受講票は原則、所属事業場宛に送付します。 受講者の現住所に送付希望の方のみチェック下さい。□
所属事業場 (個人で受講する場合は記入不要)	フリガナ	会 員 (いずれかに○をつけて下さい)	
	会社名	<input type="checkbox"/> 建災防熊本県支部会員 <input type="checkbox"/> 篤土工業連合会 <input type="checkbox"/> 管工事業組合 <input type="checkbox"/> 電気工事業工業組合 <input type="checkbox"/> 法面保護協会 <input type="checkbox"/> 非会員 (上記以外)	
	住所	〒 _____	
	電 話	F A X	担当者
CPDS 受講証明 (詳細裏面参照)	要 ・ 不要 (いずれかに○をつけて下さい)		CPD(建築系)希望の方は、講習日に配布する出席簿をご提出ください。(詳細裏面参照)

※本申込み用紙にて提供していただいた個人情報は、合格時の修了証に記載、将来の再交付、助成金申請書類のためのものであり、受講者の同意なく目的外の利用を行うことはありません。

協会使用欄	
修了証番号	
修了証交付日	

建設業労働災害防止協会 熊本県支部長 殿
記載内容に虚偽等があった場合、法律に基づく処罰があっても異議申し立ては致しません。

令和 年 月 日

氏名(本人自署又は記名押印)

建設業労働災害防止協会 熊本県支部

〒862-0976 熊本市中央区九品寺4-6-4

電 話 096-371-3700 FAX 096-364-2020

振 込 先 肥後銀行 県庁支店(普) 129604

※必要書類

- 本申込書 (写真貼付) 表面
- 本人確認書類 (裏面に貼付)
- 上記2. の講習受講の場合は「職長・安全衛生責任者教育修了証」コピー (裏面に貼付)
- 受講料及びテキスト代をお振込み時の送金票のコピー

実施管理者	受付担当者

本人確認書類貼付欄(表面)	本人確認書類貼付欄(裏面)
<p>顔写真がある公的証明書のコピー(自動車免許証等)を貼付 (マイナンバーカードの場合は表面のみ)</p>	<p>未記載の場合は必要なし</p>

【職長・安全衛生責任者能力向上教育】受講の方のみ

職長・安全衛生責任者教育修了書コピー	職長・安全衛生責任者教育修了書裏面
<p>枠に収まらない証明書類は、別途添付</p>	<p>未記載の場合は必要なし</p>

【CPDS・CPDについて】

CPDS(CPD)とは、建設技術者の継続学習制度のことで、講習会などで学習をした場合に、学習の記録を登録し、必要な時、学習履歴証明書を発行するシステムです。

対象の講習を受講し、必要な手続きをした場合は、全国土木技士会連合会(土木系)および建設業振興基金(建築・設備系)に学習記録が登録されます。

《手続きについて》

○CPDS(全国土木技士会連合会)＜土木系＞

- ・対象者： CPDS加入者(個人)
- ・申請書(表面)のCPDS受講証明欄の“要”に○をして下さい。
講習最終日に受講者に受講証明書をお渡します。

○CPD(建設業振興基金・建築設備系)＜建築・設備系＞

- ・対象者： CPD参加登録者
- ・講習最終日にお渡しする出席簿を、指定の期日までにFAXください。建災防から建設業振興基金に出席簿を提出します。